



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „РАН БОСИЛЕК”

5300 Габрово, ул. “Орлово гнездо” 12, www.ranbosilek.com

тел.: 066 / 807 516 e-mail: info-700102@edu.mon.bg

ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ

В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „РАН БОСИЛЕК” – ГАБРОВО

УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Приети на заседание на Педагогически съвет на училището Протокол №12/11.09.2026 г.

1. Формите на обучение, които се организират в ОУ „Ран Босилек” са: дневна, индивидуална, самостоятелна и комбинирана и са приети от педагогическия съвет на училището.

2. Условието и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училище форми на обучение се определят в правилника за дейността на училището и се публикуват и на интернет страница на училището.

3. Формата на обучение се избира от ученика при условията на чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

Всеки гражданин упражнява правото си на образование съобразно своите предпочитания и възможности в училище по негов избор.

Изборът за малолетните се извършва вместо тях и от тяхно име от техните родители, а за непълнолетните - от учениците със съгласието на техните родители. /чл. 12, ал.1 и ал. 2 на ЗПУО/.

4. Формата на обучение се препоръчва от екипа за подкрепа за личностно развитие за:

- ученик, ненавършил 16 години, чиято възраст надхвърля с повече от три години възрастта за съответния клас;
- лице, навършило 16 години, което постъпва за първи път в училище;
- лице, прекъснало обучението си за повече от три последователни учебни години;
- лице, което не може успешно да завърши един и същ клас повече от три учебни години;
- ученик, който променя формата на обучение в случаите по чл. 112, ал. 5 от ЗПУО;
- ученик със специални образователни потребности.

Препоръката се изготвя след оценка на потребностите от обучение на лицето и при осигуряване защита на интересите на останалите ученици от паралелката.

Окончателният избор за формата на обучение се прави от ученика или родителя при условията на чл. 12 от ЗПУО.

5. Обучението в самостоятелната и в индивидуалната форма се организира за отделен ученик.

6. Обучението в комбинираната форма се организира в паралелки и в групи, а за отделни учебни предмети - за отделен ученик.

7. Обучението в дистанционната форма може да се организира в групи от ученици от един и същ клас или за отделен ученик.

8. В индивидуална форма може да се обучават:

- ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна, вечерна или комбинирана форма за повече от 30 последователни учебни дни;
- ученици, които по семейни причини желаят да завършат в други срокове обучението си за един или повече класове;
- ученици с изяви дарби;
- ученици със специални образователни потребности при условията на чл. 107, ал. 4 от ЗПУО;

- учениците в случаите по чл. 107, ал. 2, т. 1 – 4 от ЗПУО.

9. Индивидуалната форма включва индивидуални учебни часове и текущо оценяване или изпити за определяне на срочна или годишна оценка.

Обучението се осъществява по индивидуален учебен план по чл. 95 от ЗПУО.

10. По преценка на регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и на лекувания лекар и след консултация с родителя, когато ученик е настанен в болница, обучението в индивидуалните учебни часове се осъществява от:

- болнични учители, назначени към училище и/или център за подкрепа за личностно развитие; училището и центърът за подкрепа за личностно развитие се определят от началника на регионалното управление на образованието на територията на областта, на която се намира болницата;

- училището и/или центъра за подкрепа за личностно развитие, в които ученикът се обучава - когато са в същото населено място, в което е болницата;

- училище и/или център за подкрепа за личностно развитие определени от началника на регионалното управление на образованието на територията на областта, на която се намира болницата.

11. В самостоятелна форма може да се обучават:

- ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

- ученици в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;

- ученици с изявени дарби;

- лица, навършили 16 години.

12. Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 49, ал. 2, т. 1. от ЗПУО

13. Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

14. При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна или вечерна форма.

15. Учениците които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение по чл. 106, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

16. Самостоятелната форма на обучение за учениците се организира след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

17. За провеждането и организацията на самостоятелната форма на обучение за учениците в съответствие с изискванията на ЗПУО се осъществява контрол на всеки учебен срок от експертната комисия към регионалното управление на образованието. В комисията задължително участва представител на Агенцията за социално подпомагане.

18. Дистанционна форма може да се организира за обучение в класовете от V до XII включително за:

- ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

- ученици със специални образователни потребности;

- ученици с изявени дарби;

- ученици, които поради семейни причини пребивават трайно на територията на друга държава и не могат да посещават училище на нейната територия.

19. По изключение, когато ученикът е на лечение в чужбина за период над 30 дни, дистанционна форма може да се организира за обучение и в класовете от I до IV включително.

20. Обучението в дистанционна форма се провежда по училищен учебен план, разработен въз основа на съответния рамков учебен план за дистанционна форма.

21. Обучението в дистанционна форма за учениците със специални образователни потребности и за учениците с изявени дарби може да се осъществява и по индивидуален

учебен план, разработен въз основа на съответния рамков учебен план за дистанционна форма.

22. Дистанционната форма на обучение се осъществява чрез средствата на съвременните информационни и комуникационни технологии и включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и присъствени изпити за определяне на срочни или годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план. При дистанционна форма на обучение се спазват стриктно разпоредбите на чл.113, ал. 1 – ал. 7 от ЗПУО.

23. За обучението в дистанционна форма ученикът самостоятелно си осигурява необходимите технически и технологични средства.

24. Комбинирана форма на обучение включва обучение при условията и по реда на дневна форма и индивидуално обучение по един или няколко учебни предмета от училищния или индивидуалния учебен план.

25. Обучението в комбинирана форма се извършва по училищния учебен план или по индивидуален учебен план - за ученици със специални образователни потребности и за ученици с изяви дарби.

26. Комбинирана форма на обучение може да се организира за:

- ученик със специални образователни потребности;
- ученик с изяви дарби;
- ученик в класовете от основната степен на образование, преместен в училище, в което не се изучава чуждият език, който ученикът е изучавал преди преместването си, при условие че в населеното място няма училище от същия вид, в което този език да се преподава;
- ученик в VII клас, преместен в училище, в което не се изучава учебен предмет от разширената подготовка, който ученикът е изучавал преди преместването си, ако преместването се извършва след началото на втория учебен срок.

27. При комбинирана форма на обучение се спазват стриктно разпоредбите на чл.114, ал. 1 – ал. 6 от ЗПУО.

28. Когато поради извънредни обстоятелства присъственият образователен процес в училището е преустановен, както и в случаите по чл. 105, ал. 1, 3 и 5 от ЗПУО, с изключение на обявяването на ден за честване на празника на общината, след заповед на министъра на образованието и науката обучението на учениците, записани в дневна, индивидуална и комбинирана форма на обучение, се осъществява доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.

29. Организацията на обучението в индивидуална, самостоятелна, дистанционна и комбинирана форма на обучение, както и обучението от разстояние в електронна среда и условията и редът за преминаване от една форма на обучение в друга се уреждат с държавния образователен стандарт за организацията на дейностите в училищното образование

30. Оценяването в различните форми на обучение се извършва при условията и по реда на държавния образователен стандарт за оценяването на резултатите от обучението на учениците.

31. Когато поради извънредни обстоятелства присъствения образователен процес е преустановен, след заповед на министъра на образованието и науката педагогическото взаимодействие се осъществява , доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда, чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.

УСЛОВИЯ И РЕД

за организиране и провеждане на формите на обучение и за преминаване от една форма на обучение в друга за учебната 2026/2027 година

I. НОРМАТИВНА ОСНОВА

Настоящият документ урежда условията и реда за организиране и провеждане на формите на обучение в ОУ „Ран Босилек“ – Габрово, както и реда за преминаване от една форма на обучение в друга, в съответствие със:

- Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), в частност чл. 12 и чл. 106–115а;
- Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, в частност чл. 30–40;
- Наредбата за приобщаващото образование – когато изборът или промяната на формата е свързана с оценка на индивидуалните потребности и подкрепата за личностно развитие;
- държавния образователен стандарт за оценяването на резултатите от обучението на учениците;
- Правилника за дейността на ОУ „Ран Босилек“ – Габрово и решенията на Педагогическия съвет.

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Формите на обучение, които се организират в ОУ „Ран Босилек“ – Габрово, се приемат с решение на Педагогическия съвет и се определят в Правилника за дейността на училището.

2. За учебната 2026/2027 година училището организира: дневна, индивидуална, самостоятелна и комбинирана форма на обучение, при наличие на законовите предпоставки за съответната форма.

3. Условията и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училището форми на обучение се определят в Правилника за дейността на училището и се публикуват на интернет страницата на училището.

4. Ученикът не може да се обучава едновременно в две или повече форми на обучение.

5. Формата на обучение се избира при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и при спазване на изискванията за съответната форма. За малолетните изборът се извършва от техните родители от тяхно име, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на родителите им.

6. Когато законът предвижда препоръка на екипа за подкрепа за личностно развитие, тя се изготвя след оценка на потребностите на ученика и при защита на интересите на останалите ученици.

III. РЕД ЗА ИЗБОР И ЗАПИСВАНЕ В ДРУГА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. За записване в индивидуална, самостоятелна или комбинирана форма, както и за промяна на формата на обучение, до директора на училището се подава писмено заявление по реда на чл. 12, ал. 2 ЗПУО.

2. Към заявлението се прилагат документите, доказващи наличието на законовото основание за съответната форма, когато такива се изискват, включително:

- медицински документ, издаден от компетентна експертна лекарска комисия – в предвидените от закона случаи;
- документи, удостоверяващи изявени дарби – когато това е основанието за избора;
- становища и документи на екипа за подкрепа за личностно развитие – когато са приложими;
- други документи, изисквани от ЗПУО, Наредба № 10 или Наредбата за приобщаващото образование.

3. Заявлението се регистрира по установения в училището ред. Директорът извършва проверка за наличие на законовите предпоставки и комплектност на документите.

4. Когато за конкретния случай се изисква оценка или препоръка на екипа за подкрепа за личностно развитие, директорът организира провеждането на необходимата процедура преди издаване на заповед.

5. При препоръка за промяна от дневна в индивидуална форма за ученик със специални образователни потребности се прилага и специалният ред по чл. 107, ал. 4 ЗПУО, включително допълнителна специализирана оценка от регионалния екип за подкрепа за личностно развитие.

6. Когато са налице всички нормативни предпоставки, директорът издава писмена заповед, с която определя формата на обучение, началната дата на обучението в нея и необходимите организационни действия.

IV. ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ЕДНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ В ДРУГА

1. Промяна на формата на обучение може да бъде извършена преди началото на учебната година за ученици, обучавани в дневна, вечерна, заочна, индивидуална, самостоятелна, дистанционна, комбинирана форма или обучение чрез работа, при спазване на законовите условия.

2. По време на учебната година промяна на формата на обучение се допуска в случаите, изрично предвидени в чл. 32, ал. 2 от Наредба № 10, включително:

- от дневна форма в индивидуална, самостоятелна, дистанционна или комбинирана форма;
- от комбинирана форма в дневна форма;
- от индивидуална форма в дневна, комбинирана или дистанционна форма, когато са налице предпоставките по нормативната уредба.

3. За промяна на формата на обучение директорът издава заповед.

4. Когато исканата промяна не попада сред случаите, разрешени директно по време на учебната година съгласно чл. 32, ал. 2 от Наредба № 10, промяната се разрешава от началника на Регионалното управление на образованието по подадено мотивирано заявление от родителя/настойника или по мотивирано искане на директора.

5. В случаите по предходната точка училището изпраща до РУО необходимите документи и мотиви. Началникът на РУО уведомява писмено заявителя за решението си в нормативно определения срок.

6. Промяната влиза в сила от датата, определена в заповедта на директора, а когато се изисква разрешение на началника на РУО – след получаване на положително решение и издаване на последваща заповед на директора.

V. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОТДЕЛНИТЕ ФОРМИ

1. Индивидуална форма

- организира се само за ученици, които попадат в законово определените случаи;
- включва индивидуални учебни часове и текущо оценяване или изпити за определяне на срочна или годишна оценка;
- обучението се осъществява по индивидуален учебен план;
- когато ученикът по здравословни причини не може да посещава училището, индивидуалните учебни часове могат да бъдат организирани в домашни или болнични условия при условията на ЗПУО.

2. Самостоятелна форма

- включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки;
- за ученици в задължителна училищна възраст, избрали самостоятелна форма по желание на ученика или родителя, обучението се организира след решение на експертната комисия към РУО;
- организацията и провеждането на обучението в тези случаи подлежат на контрол от експертната комисия към РУО за всеки учебен срок;
- при непостигане на необходимите компетентности ученикът продължава обучението си в друга форма, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

3. Комбинирана форма

- включва обучение при условията и по реда на дневната форма и индивидуално обучение по един или няколко учебни предмета;
- организира се при наличие на основанията, определени в ЗПУО и Наредба № 10;
- за ученици със специални образователни потребности и за ученици с изяви дарби може да се осъществява по индивидуален учебен план;
- когато се изисква, се изготвят индивидуални учебни програми и седмично разписание, които се утвърждават от директора.

VI. ДЕЙСТВИЯ НА УЧИЛИЩЕТО СЛЕД ПРОМЯНА НА ФОРМАТА

- отразяване на промяната в задължителната училищна документация и в електронната информационна система;
- определяне на организацията на учебните часове, консултациите и/или изпитните сесии според формата;
- утвърждаване на индивидуален учебен план, индивидуални учебни програми и седмично разписание, когато са нормативно изискуеми;
- определяне на учители, графици, изпити и срокове за оценяване;
- писмено информиране на родителя и ученика за организацията, правата, задълженията и сроковете;

- проследяване на напредъка на ученика и своевременно предприемане на мерки за подкрепа при установени затруднения.

VII. ОЦЕНЯВАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

1. Оценяването на учениците във всички форми на обучение се извършва при условията и по реда на държавния образователен стандарт за оценяването на резултатите от обучението.

2. Видът, броят и организацията на изпитите при самостоятелна и индивидуална форма се определят съобразно приложимата нормативна уредба, училищния учебен план и утвърдените от директора графици.

3. Резултатите от обучението и оценяването се вписват в задължителната училищна документация.

VIII. ПУБЛИЧНОСТ И КОНТРОЛ

1. Настоящите условия и ред са неразделна част от вътрешната организация на училището, съгласуват се с Правилника за дейността на ОУ „Ран Босилек“ и се публикуват на интернет страницата на училището.

2. Контролът по прилагането им се осъществява от директора на училището.

3. При промяна на нормативната уредба настоящият документ се прилага съобразно действащите разпоредби и при необходимост се актуализира.

IX. КРАТЪК АДМИНИСТРАТИВЕН АЛГОРИТЪМ

Етап	Действие	Отговорност / документ
1	Подаване на заявление за избор/промяна на форма	Родител/ученик до директора
2	Проверка на основанията и документите	Директор / определено длъжностно лице
3	Оценка/препоръка от ЕПЛР, когато е приложимо	ЕПЛР
4	Процедура пред РУО, когато законът я изисква	Директор / родител / РУО
5	Издаване на заповед за промяна на формата	Директор
6	Организиране на учебния процес	Директор, учители, ЕПЛР
7	Отразяване в документацията и информиране на страните	Училищна администрация
8	Проследяване, оценяване и контрол	Директор, педагогически специалисти, ЕПЛР

Заключителна разпоредба: За всички неуредени в настоящия документ случаи се прилагат пряко разпоредбите на ЗПУО, Наредба № 10 от 01.09.2016 г., Наредбата за приобщаващото образование и останалите приложими държавни образователни стандарти.